

# เงื่อนไขและขั้นตอนการสมัครเป็นนักธุรกิจเลกาซี และจรรยาบรรณ เบื้องต้นในการดำเนินธุรกิจ

## 1. การดำเนินการกรณีหมดอายุ-การลาออก-การสมัครใหม่

เงื่อนไข/ขั้นตอน	เอกสารที่ใช้
<b>กรณี Non-Active 120 วัน</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นนักธุรกิจเลกาซีที่หมดอายุแล้ว และ อยู่ในช่วงต่ออายุสาย 90 วัน โดยไม่ประสงค์จะต่ออายุสมาชิก</li> <li>- นับจากวันหมดอายุย้อนหลังไป 120 วัน ปรากฏว่านักธุรกิจไม่มีการดำเนินกิจกรรมดังต่อไปนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ไม่มีการรักษายอดส่วนตัว</li> <li>2) ไม่มีรายได้จากบริษัท</li> <li>3) ไม่มีการซื้อสินค้าทั้งแบบปกติและแบบแฉงยอด</li> <li>4) ไม่ได้รับการแฉงยอด</li> <li>5) ไม่มีการแนะนำหรือสปอนเซอร์นักธุรกิจใหม่</li> <li>6) ไม่เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆในฐานะนักธุรกิจเลกาซี</li> </ol> </li> <li>- ให้ส่งไฟล์แบบฟอร์มขอสมัครใหม่ กรณี Non-Active 120 วันและเอกสารที่ใช้ประกอบ มาที่ <a href="mailto:legal@legacy.co.th">legal@legacy.co.th</a> หรือ ยื่นเอกสารตัวจริงที่เคาน์เตอร์บริการเลกาซีทุกสาขาทั่วประเทศ</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) แบบฟอร์มขอสมัครใหม่ กรณี Non-Active 120 วัน</li> <li>2) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัครหลัก พร้อมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง</li> <li>3) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัครร่วม (ถ้ามี) พร้อมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง</li> <li>4) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ปกครอง พร้อมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง (กรณีผู้สมัครมีอายุระหว่าง 18-20 ปี)</li> </ol>
<b>กรณีรหัสโมฆะเนื่องจากไม่ส่งเอกสารภายในกำหนด</b>	
<p>กรณีไม่ส่งใบสมัครและหลักฐานการสมัครภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ทำการบันทึกข้อมูลการสมัครในระบบออนไลน์ (โดยแนบเอกสารมาพร้อมกับการกรอกข้อมูลการสมัครในระบบออนไลน์ หรือ โดยส่งไฟล์เอกสารมาทางอีเมล <a href="mailto:app@legacy.co.th">app@legacy.co.th</a> หรือ ยื่นเอกสารตัวจริงที่เคาน์เตอร์บริการเลกาซีทุกสาขาทั่วประเทศ ) ถือว่ารหัสนั้นเป็นโมฆะ &gt;&gt;&gt; จะสามารถสมัครเป็นนักธุรกิจเลกาซีใหม่ได้หลังจากพ้นกำหนด 60 วันนับแต่วันที่การสมัครสมาชิกเป็นโมฆะ</p>	<p>ขอยกเลิกสถานะโมฆะโดยส่งไฟล์เอกสารมาที่ <a href="mailto:app@legacy.co.th">app@legacy.co.th</a> หรือ ยื่นเอกสารตัวจริงที่เคาน์เตอร์บริการเลกาซีทุกสาขาทั่วประเทศ</p> <p>หมายเหตุ : ฝ่ายตรวจสอบเอกสารมีดุลยพินิจในการอนุญาตให้ยกเลิกสถานะดังกล่าว</p>
<b>กรณีหมดอายุ - สมัครใหม่</b>	
<p>กรณีหมดอายุสมาชิกภาพ 1 ปี และไม่ประสงค์จะต่ออายุสมาชิกภาพ &gt;&gt;&gt;</p>	<p>ส่งสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง และ ระบุข้อความใช้สำหรับสมัครใหม่</p>

เงื่อนไขขั้นตอน	เอกสารที่ใช้
จะสามารถสมัครเป็นนักธุรกิจเลกาซีใหม่ได้ หลังจากพ้นกำหนด 90 วันนับแต่วันที่หมดอายุสมาชิกภาพ	กรณีหมดอายุเกิน 90 วัน มาที่ <a href="mailto:legal@legacy.co.th">legal@legacy.co.th</a> หรือ ยื่นเอกสารตัวจริงที่เคาน์เตอร์บริการเลกาซีทุกสาขาทั่วประเทศ
<b>กรณีต่ออายุสาย</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- คือการต่ออายุสมาชิกภาพภายใน 90 วัน หลังจากวันหมดอายุ ซึ่งสามารถกระทำได้ 2 วิธี คือ</li> <li>1) นำส่งใบต่ออายุสมาชิกภาพ ที่เคาน์เตอร์บริการเลกาซีทุกสาขาทั่วประเทศ</li> <li>2) โทรติดต่อ call center บริษัท เลกาซี คอร์ป จำกัด และแจ้งความประสงค์ว่าต้องการต่ออายุสมาชิกภาพ</li> </ul>	ใบต่ออายุสมาชิกภาพ
<b>กรณีลาออก – สมัครใหม่ (ระยะเวลา 180 วัน)</b>	
<p>นทก.ส่งไฟล์เอกสารแบบฟอร์มขอลาออกและเอกสารที่ใช้ประกอบการลาออกมาที่ <a href="mailto:legal@legacy.co.th">legal@legacy.co.th</a> หรือ ยื่นเอกสารตัวจริงที่เคาน์เตอร์บริการเลกาซีทุกสาขาทั่วประเทศ เพื่อที่ฝ่ายจรรยาบรรณจะได้ตรวจสอบและพิจารณาอนุมัติ</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) แบบฟอร์มขอลาออก</li> <li>2) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัครหลัก พร้อมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง</li> <li>3) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัครร่วม (ถ้ามี) พร้อมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง</li> <li>4) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ปกครอง พร้อมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง (กรณีผู้ขอลาออกมีอายุระหว่าง 18-20 ปี)</li> </ol>

### **หมายเหตุ**

กรณีสมัครใหม่ สำหรับผู้ที่ลาออกตามกฎ 90 วัน (เฉพาะผู้ที่ได้รับการอนุมัติการลาออกตั้งแต่วันที่ 25 กรกฎาคม 2560 – 31 สิงหาคม 2560 )

เงื่อนไข/ขั้นตอน	เอกสารที่ใช้
<p>นับตั้งแต่วันที่นักธุรกิจสามารถสมัครใหม่ได้ ให้ส่งไฟล์ใบคำร้องขอใช้สิทธิสมัครใหม่ , ใบสมัครและเอกสารที่ใช้ประกอบ มาที่ <a href="mailto:legal@legacy.co.th">legal@legacy.co.th</a> หรือ ยื่นเอกสารตัวจริงที่เคาน์เตอร์บริการลูกค้าทุกสาขาทั่วประเทศ เพื่อที่ฝ่ายจรรยาบรรณจะได้ตรวจสอบและพิจารณาอนุมัติ</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) ใบคำร้องขอใช้สิทธิสมัครใหม่</li> <li>2) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัครหลัก พร้อมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง ( ระบุข้อความ ใช้ประกอบการยื่นคำร้องขอใช้สิทธิสมัครใหม่ )</li> <li>3) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัครร่วม (ถ้ามี) พร้อมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง ( ระบุข้อความ ใช้ประกอบการยื่นคำร้องขอใช้สิทธิสมัครใหม่ )</li> <li>4) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ปกครอง พร้อมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง (กรณีผู้สมัครมีอายุระหว่าง 18-20 ปี) (ระบุข้อความใช้ประกอบการยื่นคำร้องขอใช้สิทธิสมัครใหม่ )</li> </ol> <p style="text-align: center;">.....</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ใบสมัคร</li> <li>2) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัครหลัก พร้อมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง</li> <li>3) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัครร่วม (ถ้ามี) พร้อมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง</li> <li>4) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ปกครอง พร้อมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง (กรณีผู้สมัครมีอายุระหว่าง 18-20 ปี)</li> <li>5) สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารพาณิชย์ประเภทออมทรัพย์ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง</li> </ol> <p style="text-align: center;">.....</p>

**2. ข้อเสนอในการกรอกแบบฟอร์มและการเตรียมเอกสารในการดำเนินการเรื่องต่าง ๆ** ฝ่ายจรรยาบรรณแนะนำให้ท่านปฏิบัติดังนี้

- 1) ใช้แบบฟอร์มปัจจุบันของบริษัทเท่านั้น
- 2) กรอกข้อมูลที่ ครบถ้วน และ ถูกต้อง ตรงตามความเป็นจริง
- 3) กรอกข้อมูลด้วยลายมือบรรจง สามารถอ่านได้โดยง่าย
- 4) ในการเซ็นชื่อ ควรให้นักธุรกิจผู้ประสงค์จะดำเนินการ เซ็นชื่อด้วยตนเอง (เนื่องจากฝ่ายจรรยาบรรณและฝ่ายที่เกี่ยวข้องจะทำการตรวจสอบลายมือชื่อนักธุรกิจ หากไม่ใช่ลายมือชื่อที่แท้จริงของนักธุรกิจ ฝ่ายจรรยาบรรณและฝ่ายที่เกี่ยวข้องขอสงวนสิทธิในการไม่ดำเนินการตามที่นักธุรกิจยื่นความประสงค์เข้ามา)
- 5) เตรียมเอกสารประกอบการดำเนินการในกรณีต่างๆ ให้ครบถ้วน เซ็นชื่อและเขียนข้อความรับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมทั้งระบุว่าเอกสารดังกล่าวใช้สำหรับดำเนินการในเรื่องใด เช่น ใช้สำหรับสมัครสมาชิกลูกค้า , ใช้สำหรับขอสมัครใหม่กรณีหมดอายุเกิน 90 วัน , ใช้สำหรับเปลี่ยนแปลงบัญชีธนาคาร , ใช้สำหรับการขอเพิ่มชื่อรหัสคู่ เป็นต้น

เอกสาร	เซ็นชื่อ ผู้สมัครหลัก	เซ็นชื่อ ผู้สมัครร่วม	ระบุข้อความ รับรองสำเนา ถูกต้อง	ระบุข้อความว่าใช้สำหรับดำเนินการ เรื่องใด
กรณีสมัครรหัสหลัก				
สำเนาบัตรประจำตัว ประชาชน	X	-	X	X
สำเนาสมุดบัญชี ธนาคาร	X	-	X	X
กรณีสมัครรหัสคู่				
สำเนาบัตรประจำตัว ประชาชน (ผู้สมัคร หลัก)	X	-	X	X
สำเนาบัตรประจำตัว ประชาชน (ผู้สมัคร ร่วม)	-	X	X	X
สำเนาสมุดบัญชี ธนาคาร	X	-	X	X
สำเนาทะเบียนบ้าน	X	X	X	X
สำเนาสูติบัตรบุตร	X	X	X	X
สำเนาทะเบียนสมรส	X	X	X	X
สำเนาใบหย่า	X	X	X	X
สำเนาใบมรณบัตร	-	-	-	X

### 3. สิ่งที่นักธุรกิจควรปฏิบัติ

- 1) ในกรณีที่ท่านถูกร้องเรียน หรือ มีข้อมูลข่าวสารสำคัญที่ท่านควรรู้ บริษัทจะติดต่อท่านทางอีเมล และ/หรือ หมายเลขโทรศัพท์ หลายครั้งบริษัท ไม่สามารถติดต่อท่านได้ เนื่องจากท่านไม่ได้ปรับปรุงข้อมูลดังกล่าวให้เป็นข้อมูลปัจจุบัน ทำให้ท่านต้องเสียประโยชน์ หรือ ได้รับความเสียหาย ดังนั้นบริษัทจึงขอแนะนำให้ท่านปรับปรุงทั้งข้อมูลส่วนตัว และข้อมูลการติดต่อ เช่น ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ หรืออีเมล เป็นต้น ให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ
- 2) ไม่ลงลายมือชื่อแทนผู้อื่น เนื่องจาก หากเจ้าหน้าที่ของบริษัทตรวจสอบพบว่าลายมือชื่อดังกล่าว ไม่ใช่ลายมือชื่อของนักธุรกิจที่ประสงค์จะดำเนินการในเรื่องนั้นๆ บริษัท ขอสงวนสิทธิ์ที่จะปฏิเสธการดำเนินการเรื่องดังกล่าว
- 3) ส่งเอกสารประกอบการดำเนินการเรื่องต่างๆ ให้ถูกต้องและครบถ้วน เช่น ในการขอสมัครใหม่ กรณี Non-Active 120 วัน นักธุรกิจต้องส่งแบบฟอร์มขอสมัครใหม่ กรณี Non-Active 120 วัน และ สำเนาบัตรประชาชนระบุข้อความใช้ในการขอสมัครใหม่แบบ Non-Active 120 วัน เป็นต้น
- 4) แนบไฟล์เอกสารที่มองเห็นข้อความได้อย่างชัดเจน หรือ มีความละเอียดสูงเพียงพอที่เจ้าหน้าที่จะสามารถตรวจสอบได้

- 5) ไม่แนบไฟล์อื่น ๆ ที่ไม่ใช่ไฟล์เอกสารที่บริษัทระบุให้ใช้ประกอบการสมัครเป็นนักธุรกิจเลกาซี เช่น ไฟล์รูปวิวทิวทัศน์, ไฟล์รูปตารา เป็นต้น
- 6) ในการระบุว่าเอกสารที่ส่งมายังบริษัท ใช้สำหรับการดำเนินการเรื่องใด นักธุรกิจควรระมัดระวัง โดยไม่เขียนชื่อบริษัทผิด เช่น เขียนเป็น Lagace , Galacy , เลซี่ , กาแล็กซี่ เป็นต้น
- 7) ไม่ส่งสำเนาสมุดบัญชีธนาคาร เป็นบัญชีที่ไม่มีการเคลื่อนไหวมาเป็นระยะเวลานาน
- 8) ไม่ส่งสำเนาบัตรประชาชนที่หมดอายุแล้ว
- 9) ไม่ใช้ข้อมูลอันเป็นเท็จในการดำเนินการเรื่องต่างๆ เช่น ผู้สมัครอายุไม่ถึง 18 ปีบริบูรณ์ ต้องการสมัครเป็นนักธุรกิจเลกาซี จึงกรอกข้อมูลในระบบออนไลน์ด้วยข้อมูลเท็จ

#### 4. สิ่งที่ไม่ควรปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจ

- 1) ให้ข้อมูลที่ไม่ถูกต้องแก่ดาวไลน์หรือนักธุรกิจเลกาซีท่านอื่น เช่น แจ้งดาวไลน์ว่าสินค้าทุกประเภทของบริษัทสามารถจำหน่ายผ่านช่องทางออนไลน์ได้ทุกกรณี แต่ตามกฎหมายของบริษัท นั้น สินค้าประเภท core product ไม่สามารถโฆษณาทางออนไลน์ได้ เป็นต้น
- 2) จำหน่ายสินค้าเลกาซีให้แก่ผู้ที่ไม่ได้เป็นสมาชิก ด้วยราคาสมาชิก
- 3) นำสินค้าประเภท core product ไปจำหน่ายในเว็บไซต์ต่างๆ เช่น Lazada , Shopee
- 4) จำหน่ายสินค้าประเภท HibridX หรือ ประเภท Basic Product ต่ำกว่าราคาควบคุม
- 5) เพิกเฉยต่อการที่บริษัท แจ้งเตือนในกรณีที่นักธุรกิจกระทำละเมิดต่อบริษัท หรือ กระทำผิดกฎจรรยาบรรณ
- 6) ชักชวนให้นักธุรกิจย้ายสายงาน
- 7) ชักชวนให้นักธุรกิจเลกาซีไปประกอบธุรกิจอื่น
- 8) เปลี่ยนหรือคืนผลิตภัณฑ์ด้วยเจตนาทุจริต
- 9) กล่าวให้ร้ายบริษัทหรือนักธุรกิจเลกาซีท่านอื่นๆ
- 10) ดำเนินการเกี่ยวกับสถานภาพของนักธุรกิจท่านอื่น โดยนักธุรกิจท่านนั้นไม่ได้ให้ความยินยอม เช่น ทำเรื่องลาออกให้ดาวไลน์ โดยดาวไลน์ไม่ยินยอม
- 11) แจงยอดให้นักธุรกิจท่านอื่น โดยนักธุรกิจท่านนั้นไม่ได้ให้ความยินยอม
- 12) จำหน่ายสินค้าให้สมาชิกเลกาซีภายใต้สายงานของนักธุรกิจท่านอื่น

#### 5. เรื่องอื่นๆ ที่ต้องการนำเสนอเพิ่มเติม

- 1) นักธุรกิจควรให้ข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นจริงต่อบริษัท โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ข้อมูลการติดต่อ ได้แก่ หมายเลขโทรศัพท์ และ อีเมล นอกจากนี้หากนักธุรกิจทำการเปลี่ยนแปลงหมายเลขโทรศัพท์ หรือ อีเมล แนะนำให้ทำการบันทึกการเปลี่ยนแปลงในระบบด้วย เพื่อที่บริษัท จะสามารถติดต่อนักธุรกิจได้ หากเกิดกรณีสำคัญเร่งด่วน
- 2) หากนักธุรกิจกระทำละเมิดต่อบริษัท เช่น กระทำการเคลมสินค้าโดยไม่สุจริต , การชักชวนนักธุรกิจเลกาซีให้ไปประกอบธุรกิจอื่น หรือ กระทำผิดกฎจรรยาบรรณของบริษัท บริษัท ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกสัญญาการเป็นนักธุรกิจ หรือ ระงับสิทธิการเข้าใช้ระบบและการซื้อสินค้า กับนักธุรกิจที่ทำการละเมิดดังกล่าว
- 3) ในการที่นักธุรกิจร้องเรียนต่อฝ่ายกฎหมายและจรรยาบรรณ ในเรื่องที่ถูกนักธุรกิจท่านอื่นชักชวนตนเองหรือนักธุรกิจภายใต้สายงานให้ไปประกอบธุรกิจอื่น กรณีดังกล่าว ฝ่ายกฎหมายและ

จรรยาบรรณขอแจ้งให้ท่านทราบว่า ท่านและ/หรือ นักธุรกิจภายใต้สายงานของท่าน มีความจำเป็นที่จะต้องแสดงตนเพื่อยืนยันว่า ท่านและ/หรือ นักธุรกิจภายใต้สายงานของท่านเป็นผู้เสียหายที่แท้จริง เพื่อที่ฝ่ายกฎหมายและจรรยาบรรณจะดำเนินการสืบสวนสอบสวนถึงข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นต่อไป (บริษัทจะปกป้องนักธุรกิจ แต่นักธุรกิจก็ต้องปกป้ององค์กรของตนด้วย)

- 4) สำหรับนักธุรกิจที่ลาออก และ ขอสมัครใหม่ ในระหว่างที่ท่านรอสมัครใหม่ บริษัทขอความร่วมมือจากท่านดังนี้ คือ
- ไม่ทำกิจกรรมใดๆที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจเก่าๆ เช่น ซื้อสินค้า , เข้า center เป็นต้น
  - งดให้ความเห็นในแง่ลบเกี่ยวกับสายงานเก่า